

# 研究生优秀毕业生学生网上申请 操作指南

## 一、登录系统

进入 eha11 平台页面，点击页面右上角“登录”按钮后输入学号和密码。搜索“研究生优秀毕业生申请”，点击“进入服务”。



## 二、优秀毕业生申请

在“奖项申请”模块“符合条件”选项卡中，选择“市优”或者“校优”进行申请。



点击“申请”按钮后进入填写申请信息页面。



在申请页面中将相应信息填写完整后点击“提交”，完成优秀毕业生申请。

*拟就业单位	如没有则填写为“无”	0/1000
*曾获荣誉	如没有则填写为“无”	0/1000
*主要事迹	字数限制为100~600	0/600
奖惩情况		0/1000
申请理由		

提交 保存 关闭

### 三、打印申请表（仅校优秀毕业生）

在“我的申请”模块下，可查看不同审核状态下的优秀毕业生申请信息，点击“申请详情”打印申请表（仅校优秀毕业生）。

复旦大学 研究生优秀毕业生申请 研工学生组

优秀毕业生申请

奖项申请 我的申请

请输入等级名称/奖学金名称 搜索 [高级搜索]

审核状态: 全部 审核中 已通过 未通过 退回

优秀毕业生 市优

金额 0.00  
申请日期 2022-03-10 13:46:13  
申请状态 待院系中审

### 申请详情

该奖项名额为不限名额，目前共有7人申请，暂无成绩排名信息

#### 基本信息

学号		姓名		性别	
出生日期		院系		专业	
民族		培养方式		学位类型	
学制		年级			

- 1 基本信息
- 2 申请信息
- 3 考试成绩

#### 申请信息

荣誉名称	优秀毕业生	荣誉等级名称	市优	评定学年	2021-2022学年
评定学期	不分学期	申请日期	2022-03-10 13:46:13		
拟就业单位	无				

1 学生申请

2 待院系中审

打印

关闭